

Terms of Reference

Stage Manager – Ibn Battuta Production

About Seenaryo

Participatory theatre and play can transform an individual's sense of agency, giving them the power to shape their own narrative and expand what is possible individually and collectively. Working in Jordan, Lebanon, Syria, and Palestine, Seenaryo uses theatre and play to support people to heal, lead, and learn. We co-create performances with under-served communities, train future leaders, and transform classrooms through play. Since 2015, Seenaryo has reached over 205,000 children, youth, and women, winning the Resilience in Action Award (HundrED 2024), the Arts, Culture & Heritage Prize (UK Charity Awards 2023), and being recognized among Expo 2020 Dubai's Global Innovators.

Project Overview | *Ibn Battuta Travels Production*

The **Ibn Battuta Play** is a large-scale participatory theatre production with **75 participants** from across Jordan. The performance is inspired by Ibn Battuta's travels and explores themes of **journey, discovery, and human connection** through theatre, movement, and music. Participants are divided into several groups — including actors, choir, movers, children, and the Stage & Scenography Group — working collaboratively to create a unified performance that blends storytelling, dance, and music.

Objectives

Seenaryo is seeking a **Stage Manager** for the Ibn Battuta production to **assist with the smooth running of staging, rehearsal, and performance aspects**. The Stage Manager will work with the creative team, participants, technical crew, volunteers, and Arts Managers. Their role is to look after the stage: maintaining order, timing, and communication throughout rehearsals and performances. This role will ensure that all elements including staging, props, costumes, and participant movement come together seamlessly to support a cohesive and professional production.

Scope of Work

The Stage Manager will have the following duties:

Pre-Production (March – mid April)

- Attend production meetings with directors, designers, and technical team
- Develop detailed running orders for rehearsals and performances
- Maintain participant registration lists (75 people) and costume tracking records
- Prepare health & safety documentation and risk assessments for the venue
- Coordinate schedules, call times, and logistics with Producer and Arts Managers
- Create and update prop lists, costume lists, and script with cues
- Manage small purchases needed during rehearsals

Production Week (April 9th onwards)

- Manage stage space and all technical/production moving parts
- Oversee get-in/load-in of equipment, set, props, and costumes
Organize dressing areas, prop tables, and backstage spaces
- Coordinate movement of 75 participants during technical rehearsal
- Conduct health & safety briefings and communicate backstage protocols
Manage backstage operations during performances: prop/costume organization, scene transitions, participant flow
- Liaise with front-of-house staff and handle any emergencies

Post-Production

- Supervise strike/load-out and ensure return of hired or borrowed equipment
- Compile final production report and archive all documentation
- Ensure venue handover in agreed condition

Deliverables

- Coordinate and manage all aspects of rehearsals, technical setups, and performances for 75 participants.
- Maintain accurate participant, costume, prop, and schedule records

- Oversee backstage during technical rehearsal and both public performances
- Conduct risk assessments and health & safety checks for rehearsals and performances
- Supervise strike/load-out and complete final venue handover
- Submit final production report summarizing the process, outcomes, and challenges

Duration, Timeline& Fees

- Pre-production: Mid-March to April 17
- Production week and performances: April 9 onwards
- Total estimated hours: approximately 60 hours across March and April

Qualifications & Experience

- Previous stage management experience, preferably with large-scale productions
- Strong organizational, communication, and leadership skills
- Ability to remain calm under pressure and solve problems quickly
- Physical stamina for long hours standing and coordinating activities
- Knowledge of Arabic language and Arab culture is desirable
- Experience with participatory or community theatre is a plus

Working conditions

- Long hours during production week, including some evening and weekend work
- Physical work (standing for extended periods, lifting/moving equipment)
- High-pressure environment requiring quick decision-making
- Work across multiple locations (rehearsal spaces, performance venues)
- **Reports to:** Producer and Director and works closely with: Directors, Choreographer, Technical Director, Costume Coordinator, Arts Managers, Volunteers

How to Apply

Interested candidates are requested to submit their application by completing the form at the following link:

<https://forms.gle/mqK87oniGQ9vnV36A>

All required documents and information, including CV, standard daily rate, and previous stage management experience, are specified within the form. Selected candidates will later be asked to provide legal registration papers:

شروط المرجعية

مدير خشبة المسرح - إنتاج ابن بطوطة

نبذة عن سيناريو

يمكن للمسرح التشاركي واللعب أن يحوّلا إحساس الفرد بالقدرة. حيث يكتسب الأفراد القدرة على تشكيل قصصهم وتوسيع حدود الممكن، على الصعيد الفردي وأيضاً من خلال العمل الجماعي. تعمل سيناريو في لبنان والأردن وفلسطين وسوريا، حيث تستخدم المسرح واللعب لدعم الناس في الشفاء والقيادة والتعلم. نقوم بخلق عروض مشتركة مع المجتمعات التي تعاني من نقص الخدمات، وتدريب قادة المستقبل، وتحويل الصفوف الدراسية من خلال اللعب. لقد وصلنا منذ عام ٢٠١٥ إلى ٢٠٥,٠٠٠ طفل وشاب وامرأة، وفازت سيناريو على جائزة 'الصمود في العمل' من منظمة هندرل لابتكارات التعليم لعام ٢٠٢٤، وجائزة الفنون والثقافة والتراث من برنامج جوائز الجمعيات الخيرية البريطانية لعام ٢٠٢٣، كما حازت أيضاً على جائزة الابتكار لعام ٢٠٢٤ من برنامج ذير وورد، واختيرت كواحدة من بين ١٢٠ مبتكراً عالمياً في إكسبو دبي ٢٠٢٠.

نظرة عامة على المشروع | إنتاج ويرحل ابن بطوطة

مسرحية "ويرحل ابن بطوطة" هي عمل مسرحي تفاعلي واسع النطاق يضم 75 مشاركاً من مختلف أنحاء الأردن. يستلهم العرض من رحلات ابن بطوطة، ويستكشف موضوعات السفر والاكتشاف والتواصل الإنساني من خلال المسرح والحركة والموسيقى. يتم تقسيم المشاركين إلى عدة مجموعات — بما في ذلك الممثلون، والكورال، وفنانو الحركة، والأطفال، ومجموعة المسرح والسينوغرافيا — حيث يعمل الجميع بشكل تعاوني لإنتاج عرض متكامل يمزج بين السرد القصصي والرقص والموسيقى.

الأهداف

تسعى "سيناريو" إلى تعيين مدير مسرح لإنتاج "ويرحل ابن بطوطة"، للمساهمة في ضمان سلاسة تنفيذ الجوانب المتعلقة بالعرض المسرحي، والبروفات، والأداء. سيعمل مدير المسرح بشكل وثيق مع الفريق الإبداعي، والمشاركين، والفريق التقني، والمتطوعين، ومديري الفنون.

تتمثل مهمته في الإشراف على خشبة المسرح من حيث الحفاظ على النظام، وإدارة التوقيت، وضمان فعالية التواصل طوال فترات البروفات والعروض. كما يضمن هذا الدور تكامل جميع عناصر الإنتاج — بما في ذلك التشكيل المسرحي، والإكسسوارات، والأزياء، وحركة المشاركين — بشكل متناغم لدعم تقديم عرض احترافي ومتكامل.

نطاق العمل

سيتولى مدير خشبة المسرح المهام التالية:

ما قبل الإنتاج (آذار - منتصف نيسان)

- حضور اجتماعات الإنتاج مع المخرجين والمصممين والفريق التقني

- إعداد جداول تشغيل تفصيلية للبروفات والعروض

- الحفاظ على قوائم تسجيل المشاركين (75 مشاركاً) وسجلات تتبّع الأزياء

- إعداد وثائق الصحة والسلامة وتقييمات المخاطر الخاصة بالموقع

- تنسيق الجداول الزمنية وأوقات الحضور واللوجستيات مع المنتج ومديري الفنون

- إعداد وتحديث قوائم الإكسسوارات وقوائم الأزياء والنص مع الإشارات المسرحية

- إدارة المشتريات الصغيرة اللازمة خلال فترة البروفات

أسبوع الإنتاج (ابتداءً من 9 نيسان)

- إدارة مساحة المسرح وجميع الجوانب التقنية والإنتاجية المتحركة
- الإشراف على عمليات الإدخال والتحميل للمعدات والديكور والإكسسوارات والأزياء
- تنظيم غرف تبديل الملابس وطاولات الإكسسوارات والمساحات الخلفية
- تنسيق حركة ٧٥ مشاركًا خلال البروفات التقنية
- إجراء إحاطات الصحة والسلامة والتواصل بشأن بروتوكولات ما وراء الكواليس
- إدارة العمليات خلف الكواليس أثناء العروض، بما في ذلك تنظيم الإكسسوارات والأزياء والانتقالات بين المشاهد وتدفق المشاركين
- التنسيق مع فريق الاستقبال والتعامل مع أي حالات طارئة

ما بعد الإنتاج

- الإشراف على تفكيك الموقع وضمان إعادة المعدات المستأجرة أو المُعارة
- إعداد التقرير النهائي للإنتاج وأرشفة جميع الوثائق
- ضمان تسليم الموقع بالحالة المتفق عليها

المخرجات

- تنسيق وإدارة جميع جوانب البروفات، والإعدادات التقنية، والعروض لـ ٧٥ مشاركًا
- الحفاظ على سجلات دقيقة للمشاركين، والأزياء، والإكسسوارات، والجدول الزمنية
- الإشراف على ما وراء الكواليس خلال البروفات التقنية وكلا العرضين أمام الجمهور
- إجراء تقييمات المخاطر وفحوصات الصحة والسلامة للبروفات والعروض
- الإشراف على تفكيك الموقع واستكمال تسليم الموقع النهائي
- تقديم التقرير النهائي للإنتاج متضمنًا ملخصًا للعملية والنتائج والتحديات

المدة الزمنية والجدول الزمني والرسوم

- ما قبل الإنتاج: من منتصف آذار ١٧ نيسان
- أسبوع الإنتاج والعروض: ابتداءً من ٩ نيسان
- إجمالي عدد الساعات المقدّرة: حوالي ٦٠ ساعة خلال شهري آذار ونيسان

المؤهلات والخبرة

- خبرة سابقة في إدارة المسرح، ويفضّل أن تكون ضمن إنتاجات واسعة النطاق
- مهارات قوية في التنظيم والتواصل والقيادة
- القدرة على العمل تحت الضغط والحفاظ على الهدوء مع سرعة حل المشكلات
- القدرة البدنية على العمل لساعات طويلة وقوفاً وتنسيق الأنشطة
- الإلمام باللغة العربية والثقافة العربية يُعد ميزة إضافية
- خبرة في المسرح التشاركي أو المجتمعي تُعتبر إضافة

ظروف العمل

- ساعات عمل طويلة خلال أسبوع الإنتاج، بما في ذلك بعض الأمسيات وعطلات نهاية الأسبوع
- عمل بدني يتطلب الوقوف لفترات طويلة ورفع أو نقل المعدات
- بيئة عمل تتسم بالضغط وتتطلب اتخاذ قرارات سريعة
- العمل في مواقع متعددة (مساحات البروفات، ومواقع العروض)
- يرفع التقارير إلى: المنتج والمخرج، ويعمل بشكل وثيق مع: المخرجين، ومصمم الرقص، والمدير التقني، ومنسق الأزياء، ومديري الفنون، والمتطوعين

كيفية التقديم

يُرجى من المهتمين التقدّم بطلباتهم من خلال تعبئة النموذج عبر الرابط التالي:

<https://forms.gle/mqK87oniGQ9vnV36A>

جميع الوثائق والمعلومات المطلوبة، بما في ذلك السيرة الذاتية، والأجر اليومي المعتاد، والخبرة السابقة في إدارة المسرح، المذكورة ضمن النموذج. وسيُطلب من المرشحين الذين يتم اختيارهم لاحقاً تقديم وثائق التسجيل القانونية.