

## Arts Manager | Lebanon

- 3 days per week
- 800-1000 USD per month, depending on experience
- 3-month part-time role, with a view to extend

We are seeking an Arts Manager to support the Seenaryo team as we grow the number of projects we run in Lebanon. The principal responsibility will be managing theatre micro-projects in response to the Beirut explosion, for children, youth and women. The role will also involve supporting the wider team with operational aspects of our work in Lebanon. Responsibilities include:

- Setting up & managing the micro-project logistics (transportation, food/refreshments, managing Covid-19 guidelines)
- Observing and troubleshooting rehearsal processes
- Co-ordinating with Seenaryo's partners and funders
- Co-ordinating and supporting theatre facilitators
- Press liaison and comms support relevant to the programmes
- Evaluation: holding focus group discussions, distributing questionnaires, data entry & some report writing
- Bookkeeping and paying freelance staff members
- Supporting wider team operations

The role involves working closely with our staff team and partner organisations, as well as our beneficiaries. The Arts Manager will be based at the Seenaryo Lebanon office in Hamra, Beirut but the work will include visiting projects (in Beirut and elsewhere).

We are looking for someone with:

- An enthusiastic approach and the ability to multitask
- An ability to self-motivate, use initiative and work independently on projects from start to finish
- Experience in arts (particularly theatre) and/or the non-profit sector (preferred)
- Fluency in Arabic and English (English preferred but not essential)
- Knowledge of Microsoft Office and Microsoft Excel
- Driver's license and car (preferred)

## How to apply

Candidates should email our Senior Arts Manager, [lama@seenaryo.org](mailto:lama@seenaryo.org) in English or Arabic with the subject "Arts Manager". The email should include:

- Your CV
- A full covering letter outlining details of all relevant experience and an explanation of your interest in the role (no more than one page)
- Details of two references

Application Deadline: **Sunday 4<sup>th</sup> October 2020 at 6pm**

Interviews: **Week commencing Wednesday 7<sup>th</sup> October 2020** (in Hamra, Beirut)

The job will begin as soon as possible, an exact date will be discussed with the successful candidate.

## About Seenaryo

Seenaryo is a leading specialist in participatory arts and education with marginalised communities in Lebanon and Jordan. Having reached 64,000 children, youth and women to date, Seenaryo uses arts and play to transform education and equip people with the tools to collaborate, think critically and build transferable skills.

## مدير الفنون – لبنان

- ٣ أيام في الأسبوع
- ٨٠٠ - ١٠٠٠ دولار أميركي شهريًا، حسب الخبرة
- وظيفة بدوام جزئي مدتها ٣ أشهر، مع النظر للتمديد

نحن نبحث عن مدير للفنون ليدعم فريق سيناريو لزيادة عدد المشاريع التي نقوم بها. ستتضمن المسؤولية الرئيسية بإدارة برامج الفنون التي تشمل حاليًا برامج المسرح الصغيرة التي تتجارب لانفجار الرابع من آب وتتضمن فئات الأطفال، الشباب والنساء، سيتضمن الدور أيضًا دعم الفريق الأوسع نطاقًا مع الجوانب التشغيلية لعملائنا في لبنان. وتشمل المسؤوليات:

- اعداد وإدارة الخدمات اللوجستية لمشاريع الصغيرة (النقل، الطعام / المرطبات، إدارة وإرشاد Covid-19)
- مراقبة واستكشاف عمليات التدريب
- التنسيق مع شركاء وممولي سيناريو
- تنسيق دعم وإرشاد مع الموظفين المستقلين
- التنسيق الصحي ودعم الاتصالات ذات صلة ببرامج الفنون
- التقييم: إجراء نقاشات جماعية مركزة وإدخال البيانات والبعض من كتابة التقارير
- مسك الدفاتر ودفع رواتب الموظفين المستقلين
- دعم العمليات على نطاق أوسع لفريق سيناريو

كما أنه يشمل العمل عن قرب مع طاقم الموظفين والمنظمات الشريكة والمستفيدين. يتضمن الدور أيضًا زيارة المشاريع (على سبيل المثال المفرق وشرق عمان وغيرها). سيكون مقر مدير الفنون في مكتب سيناريو لبنان في منطقة الحمراء-بيروت، لكن العمل سيشمل زيارة المشاريع (في بيروت وأماكن أخرى).

نبحث عن شخص يتمتع بـ:

- أسلوب حماسي والقدرة على أداء مهام متعددة
- القدرة على تحفيز الذات والمبادرة والعمل بشكل مستقل على المشاريع من البداية وحتى النهاية
- الخبرة في مجال الفنون و/أو في القطاع غير الربحي (من المفضل)
- إتقان اللغتين العربية والإنكليزية (من المفضل الإنكليزية ولكن ليس أساسيًا)
- معرفة في Microsoft Office و Microsoft Excel
- رخصة قيادة وسيارة (من المفضل)

## كيفية التقديم

على الراغبين بالتقدم إرسال رسالة إلكترونية إلى [lama@seenaryo.org](mailto:lama@seenaryo.org) بعنوان "مدير الفنون". يجب أن تكون الرسالة باللغة الإنكليزية او العربية على أن تتضمن:

- السيرة الذاتية
- رسالة إحالة كاملة تُظهر تفاصيل الخبرات ذات صلة وتشرح فيها عن سبب اهتمامك بهذا الدور (لا تتعدى صفحة واحدة)
- تفاصيل عن مرجعين اثنين

الموعد النهائي لتقديم الطلبات: **الاحد ٤ تشرين الأول ٢٠٢٠ الساعة السادسة مساءً**

المقابلات: **من تاريخ الأربعاء في ٧ تشرين الأول ٢٠٢٠ (في بيروت – الجمرات)**

يبدأ تاريخ العمل في العاجل القريب من شهر تشرين الاول، يتم تحديد تاريخ محدد مع المرشح الناجح.

## عن سيناريو

سيناريو جمعية متخصصة بالفنون التشاركية والتعليم، تعمل مع اللاجئين والمجتمعات المضيفة في لبنان والأردن. بعد أن وصلت إلى 64000 طفل وشباب وامرأة حتى الآن، تستخدم سيناريو الفنون واللعب لتغيير التعليم وتزويد الأشخاص بالأدوات اللازمة للتعاون والتفكير النقدي وبناء المهارات.